

CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU

El CEIP S'ALGAR, donant resposta al nou Reglament Orgànic de Centre, elabora aquesta carta de compromís educatiu amb la intenció d'entendre l'educació del nostre alumnat amb les màximes garanties i des d'un context de respecte i col·laboració conjunta entre família-escola. Amb aquest punt de partida es pressuposa que:

El/la tutor-a legal 1 ,
el/la tutor-a legal 2
i el CEIP S'ALGAR ens comprometem a dur a terme els següents principis i acords,
per arribar a aconseguir de l'alumne/a
.....
la millor educació i l'adequat desenvolupament competencial, social i emocional.

Per part del centre:

1. Informar a la família dels trets d'identitat del centre (PEC, PLC i les normes de convivència establertes). El PLC indica l'ensenyament en llengua catalana a tot infantil (excepte llengua anglesa) i a tota la primària (excepte llengua castellana i anglesa).
2. Acompanyar i guiar els infants en el seu procés d'ensenyament-aprenentatge utilitzant una metodologia que estimuli els infants i li doni eines per ser competent en la seva vida diària.
3. Vetllar per fer efectius els drets dels infants en l'àmbit escolar.
4. Respectar les conviccions ideològiques, religioses i morals de la família i de l'alumnat.
5. Compartir informació de forma regular amb la família sobre els temes educatius: aspectes organitzatius, suport administratiu (beques, programa reutilització llibres, matrícules...) i de funcionament, aspectes pedagògics referits al desenvolupament acadèmic, emocional i de convivència al centre.
6. Informar sobre les activitats en horari escolar i extraescolar.
7. Atendre a les peticions d'entrevistes i/o tutories de la família en un temps raonable, en l'horari establert o un altre concertat amb la família.
8. Assessorar a les famílies sobre els recursos, eines, tècniques, materials per millorar el rendiment escolar dels alumnes.
9. Adoptar les mesures educatives necessàries per atendre a la diversitat (en funció de la dotació de recursos humans i materials del centre).
10. Comunicar a la família, mitjançant GESTIB, informació rellevant com ara faltes d'assistència, avaluació, circulars...
11. Informar a l'alumne del contingut d'aquests compromisos.

Per part de la família:

1. Respectar de manera activa els trets d'identitat del centre, entre aquestes la llengua vehicular i d'aprenentatge del centre.
2. Col·laborar en la tasca educativa de l'escola i ajudar a organitzar el temps a casa i a preparar el material per l'activitat escolar.
3. Instar el fill o filla a respectar les normes específiques de funcionament del centre, en particular, les que afecten la convivència escolar i el desenvolupament normal de les classes i amb les persones que convivim en el centre escolar.
4. Establir una comunicació fluida i respectuosa entre la família i l'escola i seguir les mateixes pautes d'actuació pel que fa als valors i normes de l'àmbit familiar i del centre educatiu: hàbits d'ordre, higiene, alimentació i assistència.
5. Comunicar als tutors i/o equip docent les informacions sobre el desenvolupament del seu fill/a que puguin ser necessàries pel seu procés d'ensenyament-aprenentatge.
6. Respectar de forma rigorosa l'horari del centre a les entrades i sortides i justificar les absències de l'alumnat mitjançant la utilització dels canals de comunicació que disposa l'escola.
7. Assistir d'acord amb les possibilitats horàries, a les reunions convocades per l'escola.
8. Utilitzar el correu electrònic o el GESTIB com a eina de comunicació escola-família.
9. Vetllar per tenir al dia el pagament de les quotes i de les activitats.
10. Les famílies han d'informar de qualsevol aspecte referent a la salut (intoleràncies, al·lèrgies, tractaments...) dels seus fills/es aportant la documentació necessària i els possibles canvis que es produeixin.
11. Informar el fill o filla del contingut d'aquests compromisos.

I perquè així consti, signam aquesta carta de compromís educatiu.

Signatura tutor/a legal 1

Signatura tutor/a legal 2

Portocolom a ____ de _____ de 2024